FEDERAAL AGENTSCHAP VOOR DE OPVANG VAN ASIELZOEKERS

19/06/2026

▶ **Dienst**
Operationele diensten - FEDASIL
Dienst Coördinatie

▶ Ter attentie van de verantwoordelijke van de opvangstructuren

helpdesk

Regio Noord
Tel: 03 200 35 00
noord@fedasil.be

▶ **INSTRUCTIE: Dublintraject - begeleiding van bewoners en toewijzing aan een Dublinplaats.**

CONTEXT & DOELSTELLINGEN

Het Europees pact voor migratie en asiel (hierna: „het EU-pact"), dat op 14 mei 2024 is aangenomen, omvat tien wetgevingsinstrumenten (9 verordeningen en 1 richtlijn) die tot doel hebben het Europese kader op het gebied van asiel en migratie te hervormen. Het EU-pact treedt in werking op 12 juni 2026 en de lidstaten van de Europese Unie zijn verplicht het vanaf die datum toe te passen.

Onder de 9 verordeningen is een verordening[1]betreffende het beheer van asiel en migratie aangenomen (hierna "de AMMR-verordening[2]"). Deze verordening trekt de Dublin III-verordening[3] in en heeft tot doel een gemeenschappelijk beleid te ontwikkelen op het gebied van asiel, immigratie en het beheer van de buitengrenzen van de lidstaten, dat is gebaseerd op solidariteit en een billijke verdeling van verantwoordelijkheden tussen de lidstaten.

Hoewel deze verordening rechtstreeks van toepassing is in het nationale recht, zijn er wijzigingen aangebracht in de vreemdelingenwet en is er een nieuwe wet aangenomen inzake de Raad voor Vreemdelingenbetwistingen (RvV).

Deze instructie bevat richtlijnen voor de begeleiding die moet worden geboden aan bewoners die naar een andere lidstaat moeten reizen om hun verzoek om internationale bescherming (hierna VIB) te laten behandelen.

Wettelijke basis

Opvangwet van 12 januari 2007:

- Artikel 2, 14°
- Artikel 12§4
- Artikel 4§1, 2°
- Artikel 4§2

[1] Verordening (EU) 2024/1351 van het Europees Parlement en de Raad van 14 mei 2024 betreffende asiel- en migratiebeheer, tot wijziging van Verordeningen (EU) 2021/1147 en (EU) 2021/1060 en tot intrekking van Verordening (EU) nr. 604/ 2013.

[2] AMMR betekent in het Engels: "Asylum and Migration Management Regulation".

[3] Verordening (EU) nr. 604/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 26 juni 2013 tot vaststelling van de criteria en mechanismen voor de bepaling van de lidstaat die verantwoordelijk is voor de behandeling van een verzoek om internationale bescherming dat door een onderdaan van een derde land of een staatloze in een van de lidstaten is ingediend (herschikking).

fedasil
FEDERAAL AGENTSCHAP VOOR DE OPVANG VAN ASIELZOEKERS

Doelgroep

Deze instructie geldt voor **alle verzoekers om internationale bescherming die onder het toepassingsgebied van de AMMR-verordening vallen** namelijk de verzoekers voor wie een andere lidstaat verantwoordelijk is voor de behandeling van het verzoek om internationale bescherming **en die in het opvangnetwerk verblijven**.

Let op: de AMMR-verordening is ook van toepassing op niet-begeleide minderjarige vreemdelingen (NBMV). Deze doelgroep valt echter buiten het toepassingsgebied van deze instructie.

Wijzigingen

Wat de procedure voor de RvV betreft, is één van de belangrijkste wijzigingen dat wanneer de verzoeker bij zijn annulatieberoep een vordering tot schorsing instelt om het overdrachtsbesluit te schorsen, dan is dit beroep een schorsend beroep, wat voorheen niet het geval was.

Dit betekent dat voor **elk beroep dat vanaf 12 juni 2026 tegen een overdrachtsbesluit** (bijlage 26 quater) wordt ingediend, tijdens de termijn om de schorsing te vragen (die hetzelfde is als de beroepstermijn, nl.10 dagen) en gedurende het onderzoek van deze aanvraag door de RvV, het beroep schorsend is.

Een andere belangrijke wijziging betreft de mogelijkheid voor de DVZ om de overdrachtstermijn van 6 maanden te verlengen tot 3 jaar in plaats van de vroegere 18 maanden. Vanaf 12/06/2026 kan deze verlenging worden toegepast op elke verzoeker om bescherming met een overnamebesluit (bijlage 26 Quater).

1. DE BEGELEIDING TIJDENS HET VERZOEK OM INTERNATIONALE BESCHERMING

Intake in de opvangstructuur

- **Bij de registratie van een verzoek om internationale bescherming**, neemt de DVZ de vingerafdrukken van de verzoeker af om te controleren of zijn vingerafdrukken reeds in een andere lidstaat werden afgenomen of indien er reeds een verzoek om bescherming in een andere lidstaat werd ingediend ("Dublin hit").

  De maatschappelijk werker informeert de bewoner tijdens de intake, **over de mogelijkheid dat hij/zij onder de AMMR-verordening** valt en over de impact daarvan op de procedure en de opvang (Toewijzing Dublinplaats[4]).

  Indien nodig kunt u de **Dublinbrochure[5] in verschillende talen** downloaden op de website van de Dienst Vreemdelingenzaken.

[4] Om praktische redenen werd er niet voor gekozen om alle terminologie rond 'Dublin' te wijzigen naar 'AMMR', ook al is de Dublinverordening opgeheven.
[5] Deze brochure is in principe al door de DVZ aan de VIB gecommuniceerd ten tijde van de registratie.

Tijdens het onderzoek door DVZ

- Indien bepaalde elementen DVZ ertoe aanzetten om te denken dat de asielzoeker een "Dublingeval" is, kan DVZ overgaan tot een "**Dublingesprek**". DVZ zal de verzoeker vervolgens oproepen om elementen te verzamelen die hun in staat stellen vooruitgang te boeken bij het vaststellen van de verantwoordelijke lidstaat.

  Tijdens dit gesprek kan de verzoeker om internationale bescherming alle elementen doorgeven aan DVZ betreffende zijn situatie (problemen in een land van binnenkomst, enz.).

  Let op: de aanwezigheid van familieleden in de EU wordt bij de registratie van het verzoek gevraagd. Indien dit het geval is, ontvangt de verzoeker een document "family tracing", dat hij/zij moet invullen en bij de DVZ moet afgeven.

  De datum van oproeping en de vermelding "Dublin" staan in principe vermeld op de bijlage 26 van de bewoner. Wanneer u deze melding ziet, dient u aan de bewoner in detail de Dublinprocedure, de inhoud van het interview en de mogelijke gevolgen uit te leggen (opsluiting in een gesloten centrum, overplaatsing naar een Dublinplaats, ...). Zoals voor elk gesprek over de procedure geldt, vermeldt u deze elementen in het sociaal dossier.

- Indien u tijdens het verblijf in de opvangstructuur en/of tijdens de gesprekken met de bewoner heeft vastgesteld dat er **elementen van kwetsbaarheid** aanwezig zijn (bv. mensenhandel, ziekte) of **familiale banden** (verwante of familielid met statuut, een VIB op het grondgebied) die nuttig zijn om te vermelden in het kader van zijn Dublinprocedure, kunt u deze met zijn akkoord bezorgen aan de advocaat of rechtstreeks aan de Dublin cel (asylum.dublin@ibz.fgov.be) zodat zij er kennis van kunnen nemen voordat ze hun beslissing nemen.

Beslissing 26 Quater

- Indien na onderzoek van het dossier blijkt dat een andere lidstaat verantwoordelijk wordt geacht voor de behandeling van het verzoek tot bescherming en de lidstaat ermee heeft ingestemd de verzoeker (opnieuw) over te nemen, **bezorgt DVZ een bijlage 26 quater** aan de verzoeker.

  Deze beslissing is een weigering van verblijf met een termijn om zich naar de verantwoordelijke lidstaat te begeven.

  Let op: het verstrijken van de termijn die vermeldt staat in de bijlage leidt niet tot het einde van het recht op materiële hulp. **De verzoeker behoudt het recht op materiële hulp tot zijn effectieve overdracht naar de verantwoordelijke lidstaat**.

- Vanaf de betekening van deze beslissing tot weigering van verblijf, moet **de maatschappelijk werker de bewoner aanspreken om hem de beslissing uit te leggen** en hem te informeren over de aanstaande toewijzing naar een Dublinplaats en de werking daaromtrent (cf. hieronder punt 3). Zoals bij elk gesprek over de procedure moeten deze elementen opgenomen worden in het sociaal dossier van de bewoner.

Beroep tegen de beslissing 26 Quater

De bewoner wordt geïnformeerd over zijn rechten om beroep aan te tekenen tegen de beslissing die DVZ heeft genomen.

▶ **Voor personen die een beroep indienden tegen een bijlage 26quater vóór 12/06/2026:**

- Indien dit beroep een vordering tot schorsing bevat, wordt dit beroep automatisch schorsend vanaf 12/06/2026 totdat de RvV zich uitspreekt over deze vordering tot schorsing;
- Indien dit beroep geen vordering tot schorsing bevat, blijft dit beroep niet-schorsend. De DVZ kan de bijlage 26quater aldus uitvoeren en overgaan tot de gedwongen overdracht aan de verantwoordelijke lidstaat;

▶ **Voor personen die voor 12/06/2026 een bijlage 26quater ontvingen en waarvan de beroepstermijn nog niet verstreken is:**

Aangezien de bijlage 26quater werd genomen voor 12/06/2026 geldt de beroepstermijn van 30 dagen. Indien het beroep na 12/06/2026 wordt ingediend heeft de VIB de mogelijkheid om de schorsing van het beroep te vragen. Indien er een vordering tot schorsing werd gedaan, dan is dit beroep schorsend.

▶ **Voor personen met een bijlage 26quater vanaf 12/06/2026:**

Er kan een beroep worden ingediend met vordering tot schorsing.
Let op: voortaan is de beroepstermijn tegen een beslissing 26 quater 10 dagen.

Tijdens de termijn om de schorsing te vragen en gedurende het onderzoek van deze aanvraag door de RvV, is het beroep schorsend. Indien een vordering tot schorsing werd ingediend, neemt de RvV vervolgens een beslissing waarbij de schorsing wordt bevestigd (schorsend beroep) of de vordering tot schorsing wordt verworpen (niet-schorsend beroep).

2. TOEWIJZING AAN EEN DUBLINPLAATS

Toewijzingsprocedure

- Dispatching **wijst een "Dublinplaats" toe aan de bewoners die een bijlage 26 quater kregen** ongeacht of deze vóór of na de inwerkingtreding van het pact (12/06/2026) is afgegeven, en ook ongeacht of er bij de RvV beroep is ingediend en een schorsing is gevraagd. De code 207 wordt bijgevolg aangepast.

  Voor bewoners die in een centrum met Dublinplaatsen verblijven, zal er geen toewijzing volgen en begint het dublintraject zodra de beslissing betekend wordt.

  Deze toewijzing vormt geen belemmering voor het recht op beroep dat de bewoner kan doen gelden.

  Evenzo is het mogelijk dat de DVZ het ICAM-traject start. Er kan echter geen gedwongen overplaatsing plaatsvinden tijdens deze periode.

- Vanaf de ontvangst van de toewijzing **betekent de opvangstructuur de toewijzing aan de betrokken bewoner binnen de 2 werkdagen**.

  LET OP: de bewoner beschikt over **een termijn van 5 werkdagen om naar de Dublinplaats te gaan vanaf de betekening van de toewijzing**.

- Op het moment van de betekening, **informeert de opvangstructuur de bewoner** over:

  - De **termijn** om zich naar die plaats te begeven;
  - De mogelijkheid om een **uitzondering** aan te vragen (zie volgende punt);
  - De wijziging van de code 207 in een code "no show" en dus het louter **recht op medische begeleiding indien hij/zij niet naar een Dublinplaats gaat**;
  - De mogelijkheid voor Dispatching om een **geïndividualiseerde beslissing** te nemen over het herstel van het voordeel van sommige of alle materiële opvangvoorzieningen[6] in het geval de verzoeker zich opnieuw aanmeldt om opvang te ontvangen wanneer België verantwoordelijk is geworden voor de behandeling van zijn/haar VIB;
  - De mogelijkheid om terug naar het opvangnetwerk te keren indien de **overdrachtstermijn nog geldig is, uitsluitend naar een Dublinplaats**;

[6] art. 4 §2 opvangwet

Toewijzingsprocedure

- De **verplichting om zijn verblijfsadres mee te delen aan de asielinstanties** (cf. document keuze domicilie) **binnen de 3 werkdagen na het verlaten van de huidige opvangplaats** indien hij **kiest om op een privéadres te verblijven**. Anders kan DVZ de verzoeker als ondergedoken beschouwen en bijgevolg de overdrachtstermijn verlengen tot 3 jaar;

  De **verplichting om mee te werken aan de aanklampende ICAM-begeleiding in het kader van de overdrachtsprocedure en naar ICAM afspraken te gaan ongeacht waar hij/zij ook verblijft (opvangstructuur, Dublinplaats, privéadres).** Verzoeker die een geldige reden heeft voor de afwezigheid moet dit schriftelijk binnen 3 werkdagen aan de ICAM-coach meedelen.

  Anders kan DVZ de verzoeker als ondergedoken beschouwen en bijgevolg de overdrachtstermijn verlengen tot 3 jaar.

- **In afwezigheid van een toewijzing naar een "Dublinplaats":** indien na de betekening van een bijlage 26 quater nog geen Dublinplaats is toegekend na een termijn van maximaal 5 dagen, meldt de opvangstructuur het gebrek aan een toewijzing aan de dienst Dispatching.

  Hiervoor stuurt de opvangstructuur een e-mail naar terugkeerplaats@fedasil.be met als onderwerp van de mail: « opvangstructuur – DUBLIN- naam van de bewoner - OV-nummer ».

  Herinnering: geen enkele beslissing voor het beëindigen van de materiële hulp moet betekend worden voor de Dublingevallen.

  Let op: ook als de bewoner niet in een Dublinplaats verblijft, kan hij/zij worden **opgeroepen door DVZ in het kader van de begeleiding door de ICAM-coaches**. Het niet aanwezig zijn op een afspraak zonder rechtvaardiging kan leiden tot een beslissing om de materiële hulp te beperken (zie punt 4) en een verlenging van de overdrachtstermijn.

Redenen uitzondering op een toewijzing aan een Dublinplaats

- Een **verzoek tot uitzondering van een toewijzing aan een Dublinplaats** kan ingediend worden voor de bewoners (en hun familieleden) via de database Match-It **om de volgende redenen:**

  - een **medische tegenindicatie** ondersteund door een recent medisch attest.
    Ter herinnering: de Dublinplaatsen bieden begeleiding en medische zorg aan alle bewoners. Bijgevolg wordt in het kader van een uitzonderingsaanvraag alleen rekening gehouden met een medische reden die de betrokkene belet zich daadwerkelijk naar die plaats te begeven.

Redenen uitzondering op een toewijzing aan een Dublinplaats

Het gaat er niet om de medische situatie met betrekking tot de overdracht naar de verantwoordelijke lidstaat te onderzoeken.

- een **zwangerschap/ recente bevalling** met ter ondersteuning een recent medisch attest dat de voorziene bevalling aantoont binnen de 2 maanden of een geboorteakte die de geboorte aantoont van minder dan 2 maand geleden ten opzichte van de datum van het verzoek tot uitzondering.

- Indien een bewoner tot een van de uitzonderingscategorieën behoort en een toewijzing naar een Dublinplaats ontvangt, zijn de verschillende stappen te ondernemen binnen de voorziene termijn om zich naar een Dublinplaats te begeven[7], de volgende:

1) De opvangstructuur moet **via Match-IT een aanvraag tot uitzondering** voor de toewijzing van een Dublinplaats **indienen**, en geeft de medische elementen door **volgens de beveiligde procedure**[8] aan het volgende adres: dublin_med@fedasil.be **of via DAKTARI voor de federale centra.**
   Het onderwerp van de mail moet zijn: **Opvangstructuur/ tegenindicatie / naam van de bewoner / OV-nummer**.

   LET OP: Naast de medische elementen moet het formulier van de volmacht-uitzondering Dublinplaats (zie bijlage) worden ingevuld, ondertekend en als bijlage bij de aanvraag worden gevoegd.

   Met dit document **stemt de bewoner in met de mededeling** van alle nuttige informatie, met name van medische aard, voor de organisatie van zijn overdracht naar DVZ.

2) In het belang van de bewoner maar zonder dat dit nodig is voor het recht op materiële hulp, **dient** de opvangstructuur **een verzoek tot verlenging in** bij DVZ via: sefor.return@ibz.fgov.be met de toestemming van de bewoner.

   Ter herinnering, om de duur te verlengen heeft DVZ de volgende documenten nodig:
   - Verklaring van de persoon dat hij/zij de transfer aanvaardt,
   - Kopie van bijlage 10 ter (laissez-passer).

- Wat de medische documenten betreft, wijst u erop dat deze eerder aan Fedasil zijn voorgelegd met betrekking tot de Dublin-uitzondering en dat ze bijgevolg dus ook aan de Dienst Vreemdelingenzaken zijn meegedeeld.

[7] 5 werkdagen na betekening van het toewijzingsdocument (max 2 werkdagen)
[8] Zie instructie betreffende de procedure voor beveiligde overdracht van medische informatie van 5/03/2019

Beslissing van het Agentschap

Na analyse van het dossier beslist Fedasil:

- **<u>Als uitzondering wordt geaccepteerd:</u>**
  - de code 207 van de **initiële opvangplaats** wordt weer hersteld.
  - de bewoner kan blijven in de opvangplaats waar deze zich bevindt.
  - DVZ wordt in kennis gesteld van de medische uitzondering. Deze uitzondering **heeft alleen betrekking op de overplaatsing naar een Dublinplaats en niet op de overdracht naar een andere lidstaat.**

    LET OP: Aangezien de effectieve overdracht onder de verantwoordelijkheid van DVZ valt, kan DVZ de bewoner op elke moment uitnodigen voor de ICAM-begeleiding en besluiten tussenbeide te komen met het oog op de overdracht van de bewoner.

    Als een beroep wordt ingediend met een vordering tot schorsing, kan er echter geen gedwongen overplaatsing plaatsvinden tijdens deze periode.

    De bewoner wordt geïnformeerd dat indien men zonder geldige reden afwezig is, DVZ dit als onderduiken, kan beschouwen en bijgevolg de overdrachtstermijn kan verlengen tot 3 jaar. Anderzijds kan Fedasil beslissen om het recht op materiele hulp te beperken. De bewoner moet de opvangstructuur verlaten en geniet enkel nog medische begeleiding (zie punt 4).

- **<u>Als de uitzondering wordt geweigerd</u>**:
  - de code 207 "Dublinplaats" wordt behouden.
  - het recht op materiële opvang wordt **uitsluitend gegarandeerd in een "Dublinplaats".**
  - De bewoner moet zich naar de Dublinplaats begeven binnen de 3 werkdagen na de weigering tot uitzondering. Indien de bewoner dit niet doet, krijgt hij een code 207 no-show.

3. <u>DE BEGELEIDING IN EEN DUBLINPLAATS</u>[9]

Opgelet: In het geval dat de RvV besluit om de beslissing tot weigering van verblijf nietig te verklaren, blijft de bewoner materiele hulp ontvangen en stopt de Dublin begeleiding.

[9] Als centrum met Dublinplaatsen beschikt u over een operationele leidraad voor de begeleiding in de Dublinplaatsen uitgevoerd door de terugkeer cel met een gedetailleerde beschrijving van de gesprekken. Dit omvat onder meer checklists om u te begeleiden voor het voeren van de gesprekken.

Intake – 1ste informatiegesprek

- De maatschappelijk werker organiseert een **eerste gesprek** met de betrokken bewoner binnen de vier werkdagen na zijn aankomst om:
  - De bewoner te informeren over zijn rol, over de begeleiding in een Dublinplaats en over hetgeen verwacht wordt van hem inzake samenwerking rekening houdend met de staat van zijn procedure,
  - Met de bewoner na te gaan of hij de AMMR en zijn beslissing 26 quater goed begrijpt,
  - Samen met hem/ haar nagaan of er al dan niet een beroep met een vordering tot schorsing is ingediend bij de RvV;

    Indien dit het geval is, informeert de maatschappelijk werker hem of haar over het recht op materiële hulp tijdens de behandeling van de vordering tot schorsing en ook over het feit dat er in die periode geen gedwongen overdracht plaatsvindt.
  - Uitleg te geven over de ICAM-begeleiding en over de verplichting om met de DVZ samen te werken bij het organiseren van de overdracht naar de andere lidstaat: zich melden op de afspraak die door ICAM is vastgesteld, meewerken aan de identificatie, het adres aan DVZ doorgeven in geval van vertrek uit het opvangcentrum, antwoorden op vragen van DVZ en meewerken aan de gedwongen terugkeer indien DVZ de overdracht organiseert.

    De bewoner wordt geïnformeerd dat indien men zonder geldige reden afwezig is, DVZ dit als onderduiken, kan beschouwen en bijgevolg de overdrachtstermijn kan verlengen tot 3 jaar. Anderzijds kan Fedasil beslissen om het recht op materiele hulp te beperken. De bewoner moet de opvangstructuur verlaten en geniet enkel nog medische begeleiding (zie punt 4).
  - De verschillende opties die hem ter beschikking staan uit te leggen: overdracht naar de andere lidstaat met of zonder ondersteuning van DVZ, weigering van de overdracht, het niet-schorsend beroep alsook de vrijwillige terugkeer naar zijn land van herkomst.

- Indien er geen beroep of geen beroep met vordering tot schorsing is ingediend bij de RvV, wordt er een tweede gesprek ingepland ten laatste 1 week na het intakegesprek om de door de bewoner gekozen optie te bespreken.

- Indien een beroep met vordering tot schorsing is ingediend, wordt een tweede gesprek gepland zodra een beslissing werd genomen door de RvV die de vordering tot schorsing verwerpt of van zodra de RvV een arrest heeft genomen waarin de beslissing tot overname door de andere lidstaat wordt bevestigd nadat de schorsing werd toegekend.

  Tijdens de behandeling van het beroep en de vordering tot schorsing voert de maatschappelijk werker af en toe een gesprek met de VIB om de verschillende mogelijke uitkomsten van het beroep te bespreken, evenals de perspectieven en mogelijke gevolgen op basis van een toekomstige beslissing.

2de gesprek: beslissing

- Tijdens dit tweede gesprek, overloopt de maatschappelijk werker opnieuw de verschillende opties en vraagt hij de bewoner dewelke hij/zij verkiest.

  - Indien hij/zij ervoor gekozen heeft om zich **vrijwillig naar de lidstaat te begeven met of zonder de steun van de Dienst Vreemdelingenzaken:** De maatschappelijk werker informeert de ICAM-coach van DVZ.
    Indien gewenst biedt de ICAM-coach de bewoner ondersteuning aan voor de organisatie van de transfer (met inbegrip van de verlenging indien nodig).

  - Indien hij/zij gekozen heeft om **niet samen te werken voor een transfer naar een andere lidstaat**: wordt de bewoner op de hoogte gebracht dat zijn beslissing aan de DVZ wordt bezorgd en dat de overheid op elk moment kan overgaan tot een gedwongen transfer.

3de gesprek: Vertrek

- De maatschappelijk werker voert een laatste gesprek uit **vóór het vrijwillig vertrek van de bewoner** naar de verantwoordelijke lidstaat om hem of haar de laatste nodige informatie en documenten te bezorgen.

- Indien de bewoner niet wens mee te werken aan zijn transfer, wordt dit gesprek aangewend om nogmaals de situatie en de gevolgen uit te leggen.

Effectieve transfer door de DVZ

- Om een gedwongen overdracht naar de andere lidstaat te regelen, kan DVZ ofwel de lokale politie vragen de bewoner op te halen, ofwel hem/haar via de dienst opvolging bevelen naar Pacheco laten komen met het oog op zijn of haar vasthouding in een gesloten centrum of een terugkeerhuis indien er minderjarige kinderen aanwezig zijn.

- Indien een interventie van de politie plaatsvindt met het oog op een gedwongen overdracht door de DVZ, is de directie van het opvangcentrum aanwezig en begeleiden zij hen, overeenkomstig de afspraken en modaliteiten in de procedure in geval van verwijdering.

  Let op: niet meewerken aan een uithaling in het teken van een gedwongen overdracht naar een andere lidstaat, kan eveneens een verlenging van de overdrachtstermijn naar 3 jaar betekenen.

4. BEPERKING VAN DE MATERIËLE HULP

Afwezig op de afspra(a)k(en) / convocatie(s) van DVZ

- Indien de bewoner geen gevolg geeft aan de afspraken/convocaties van DVZ, signaleert de DVZ dit aan Fedasil.

  Ter herhaling: Bij afwezigheid zonder geldige reden kan DVZ dit als een ontduiking beschouwen en bijgevolg de overdrachtstermijn verlengen tot 3 jaar.

- Op deze basis kan een beslissing tot beperking van de materiële hulp genomen worden door Dispatching. **Deze beslissing zal aan de opvangstructuur gecommuniceerd worden via Match-IT**.

- Deze beslissing wordt uiterlijk op de **2de werkdag** betekend aan de bewoner en de volgende zaken worden aan de bewoner uitgelegd:

  - De termijn om het opvangcentrum te verlaten;
  - Het recht op medische begeleiding door Fedasil;[10]
  - De mogelijkheid om zich te re-integreren in de opvang; dit slechts indien het een Dublinplaats betreft en nadat zich men heeft aangemeld bij DVZ.

    In de beslissing tot beperking van de materiële hulp wordt vermeldt dat indien de bewoner zich **binnen de 10 dagen na de afgifte** van beslissing **bij de Dienst Vreemdelingenzaken** aanmeldt, de beslissing kan worden herzien, overeenkomstig artikel 4 §2[11] van de Opvangwet.

  DVZ kan een beslissing over vasthouding in een gesloten centrum nemen.

[10] Op basis van artikel 4§1 2° van de opvangwet

[11] Artikel 4§2 "In de onder paragraaf 1, 1° en 2°, bedoelde gevallen, wordt indien de asielzoeker wordt opgespoord of zich vrijwillig meldt, een op de redenen voor de verdwijning gebaseerde beslissing genomen inzake het opnieuw verstrekken van sommige of alle beperkte of ingetrokken materiële opvangvoorzieningen."

Aanvraag tot re-integratie van zodra België verantwoordelijk is.

- Na afloop van de overdrachtstermijn (6 maanden – 3 jaren in geval van een verlenging door DVZ) kan de verzoeker naar de DVZ gaan om een interviewdatum vast te leggen. Na het interview wordt het dossier overgemaakt aan het CGVS.

- In het geval dat de verzoeker zich aanmeldt om opvang te ontvangen wanneer België verantwoordelijk is geworden voor de behandeling van zijn/haar VIB, kan de Dispatching een geïndividualiseerde beslissing nemen over het herstel van het voordeel van sommige of alle materiële opvangvoorzieningen.

INWERKINGTREDING

- Deze instructie treedt **onmiddellijk in werking** en **vervangt de vorige instructie Dublintraject van 20/07/2024.**
- Als u vragen heeft met betrekking tot deze instructie kunt u zich richten tot uw Regio.

Ik dank u voor uw medewerking en verzoek u om deze instructie aan uw medewerkers te communiceren.

Pieter Spinnewijn (Signature)

Digitaal ondertekend door Pieter Spinnewijn (Signature)
Datum: 2026.06.19 15:12:20 +02'00'

Pieter Spinnewijn
Directeur-generaal